

# 証明書申請書

●お申込み方法

- 次の①～④を同封のうえ、学院事務部へ郵送してください。
- ① 証明書申請書(本紙)に下記の証明書交付願を記入してください。
  - ② 本人確認資料(運転免許証、健康保険証等のコピー)
  - ③ 発行手数料として、郵便小為替または切手を同封してください。
  - ④ 証明書郵送用切手・・・80円

●郵送先

〒834-0102 福岡県八女郡広川町大字水原1541番地 専門学校久留米リハビリテーション学院 事務部

※ 必要事項を記入ください

## 証明書交付願

			申請日	平成	年	月	日	統括部長	
在学学籍番号		年3月卒	学科	PT・OT				印	
フリガナ		生 年 月 日	昭和	年	月	日	生		
氏 名	印	月 日	平成	年	月	日	生		
申込証明書等	交付数	手数料	発行番号			担 当			
☆成績証明書	通	300 円				学科長	担 任		
☆卒業証明書	通	300 円				印	印		
※提出先は必ず記入すること						印	印		
						事務	会計		
						印	印		
申請理由									
提出先									
郵送先	<input type="checkbox"/> 郵送希望	〒 -							様
	(右に送付先記入下さい)	TEL ( )							

※ 手数料は、交付願申請時にお支払いください。

※ 封印した証明書を交付します。

※ 郵送希望の場合は送料が別途必要になります。